



Projekt „Nowe szanse zatrudnienia”
współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Załącznik nr 8 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości

Wzór

UMOWA NR ...

O ŚWIADCZENIE USŁUG SZKOLENIOWO-DORADCZYCH

w ramach

Priorytetu VIII PO KL – Regionalne Kadry Gospodarki

Poddziałania 8.1.2 Wsparcie procesów adaptacyjnych i modernizacyjnych w regionie

w ramach

Projektu: „.....”

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

realizowanego przez(Nazwa Beneficjenta) na
podstawie umowy nr(nr umowy o dofinansowanie projektu z IP 2)

zawarta w dniu

pomiędzy(Nazwa Beneficjenta)

a

.....(pełne dane Uczestnika Projektu)

Strony uzgodniły, co następuje:

§ 1 – Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie przez Beneficjenta wsparcia w formie nieodpłatnych usług szkoleniowo-doradczych dotyczących zagadnień związanych z podejmowaniem i prowadzeniem działalności gospodarczej.



„Projekt realizowany na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Kielcach, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej 2 stopnia w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”.





Projekt „Nowe szanse zatrudnienia”
współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

2. Uczestnik projektu otrzymuje wsparcie szkoleniowo – doradcze na zasadach i warunkach określonych w niniejszej umowie.

§ 2 – Okres udzielania wsparcia szkoleniowo-doradczego

Wsparcie szkoleniowo – doradcze udzielane jest od dniado dnia

§ 3 – Postanowienia szczegółowe

1. Wsparcie szkoleniowo-doradcze udzielane uczestnikom projektu przed rozpoczęciem działalności gospodarczej nie jest objęte regułami dotyczącymi udzielania pomocy publicznej.
2. Wsparcie szkoleniowe obejmuje *[należy wskazać ilość godzin wsparcia szkoleniowego przy założeniu że nie może ono przekraczać 30 godzin lekcyjnych]* i uwzględnia następujące tematy: *[należy przedstawić ujednoczoną tematykę szkolenia, która powinna zawierać zagadnienia związane z rozpoczęciem i prowadzeniem działalności gospodarczej oraz zasadami przygotowania biznesplanów działalności firmy]*
3. Zakres wsparcia doradczego ustalany jest przez Beneficjenta na podstawie diagnozy potrzeb doradczych uczestnika projektu.
4. Wsparcie doradcze obejmuje *[należy wskazać ilość godzin wsparcia doradczego przy założeniu że nie może ono przekraczać 10 godzin zegarowych]* Liczba godzin usług doradczych świadczona na rzecz uczestnika projektu potwierdzana jest podpisem uczestnika projektu, złożonym w dniu korzystania z usługi.
5. Uczestnicy projektu, którzy po ukończeniu modułu doradczo-szkoleniowego będą ubiegać się o przyznanie środków na rozwój przedsiębiorczości, zobowiązani są do opracowania i przedłożenia Biznes Planu na okres dwóch lat działalności firmy na obowiązującym formularzu, w terminie wyznaczonym przez Beneficjenta.

§ 4 – Zmiany umowy

Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5 – Rozwiązanie umowy

1. Uczestnik projektu może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku nie wywiązywania się Beneficjenta z zapisów niniejszej umowy. Rozwiązanie umowy jest jednoznaczne z zaprzestaniem uczestnictwa w projekcie.



„Projekt realizowany na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Kielcach, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej 2 stopnia w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”.





Projekt „Nowe szanse zatrudnienia”
współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

2. Beneficjent może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, oznaczającym wykluczenie uczestnika z projektu, w przypadku kiedy uczestnik projektu:
 - a) opuści więcej niż 20 % godzin szkoleniowych,
 - b) nie skorzysta z ustalonej liczby godzin doradztwa.
3. W przypadku rozwiązania umowy z powodów wymienionych w § 5 ust 2, uczestnik projektu traci prawo do ubiegania się o przyznanie środków na rozwój przedsiębiorczości oraz o wsparcie pomostowe.

§ 6 – Prawo właściwe i właściwość sądów

1. Postanowienia niniejszej umowy podlegają przepisom prawa polskiego.
2. Wszelkie spory pomiędzy Beneficjentem a uczestnikiem projektu związane z realizacją niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie.
3. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla miejsca zamieszkania uczestnika projektu.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Beneficjenta i jednym dla uczestnika projektu.
5. Obowiązki i prawa wynikające z umowy nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.

§ 7 – Korespondencja

Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy będzie prowadzona w formie pisemnej oraz oznaczona numerem niniejszej umowy.

.....,

(miejsowość, data)

Beneficjent

.....

(podpis)

Uczestnik projektu

.....

(podpis)



„Projekt realizowany na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Kielcach, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej 2 stopnia w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”.

