



Projekt „Nowe szanse zatrudnienia”
współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Załącznik nr 5 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości

Wzór

**WNIOSEK NR ... O PRYZNANIE PRZEDŁUŻONEGO WSPARCIA
POMOSTOWEGO**

w ramach

Priorytetu VIII REGIONALNE KADRY GOSPODARKI
Poddziałania 8.1.2 Wsparcie procesów adaptacyjnych i modernizacyjnych w regionie

w ramach

Projektu: „.....”
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Realizowanego przez(Nazwa Beneficjenta)

na podstawie umowy nr(nr umowy o dofinansowanie projektu z IP 2)

Data i miejsce złożenia wniosku:

.....

Dane Wnioskodawcy:

Nazwa, adres, nr telefonu, fax

.....

Data i podpis osoby przyjmującej wniosek:

.....



„Projekt realizowany na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Kielcach, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej 2 stopnia w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”.





Projekt „Nowe szanse zatrudnienia”
współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zgodnie z Rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Dz. U. z 2010 r., Nr. 239 Poz.1598) wnoszę o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego na sfinansowanie wydatków związanych z, na łączną kwotę w wysokości PLN (słownie:), w formie comiesięcznej pomocy w wysokości PLN (słownie:) wypłacanej w okresie od dnia do dnia.....

Okres określony powyżej nie przekracza łącznie okresu 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy o przyznanie wsparcia pomostowego, liczonego łącznie z okresem udzielania pomocy w formie podstawowego wsparcia pomostowego, przyznanej na podstawie umowy Nr z dnia

Uzasadnienie wniosku¹

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Do niniejszego wniosku załącza się następujące dokumenty:

1. zaświadczenie o niezaleganiu ze składkami na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz o niezaleganiu w uiszczaniu podatków²

Podpis Wnioskodawcy

.....

¹ Uzasadnienie powinno zawierać m.in. informacje na temat stopnia realizacji biznes planu (przychody, koszty, odchylenia), przyczyn problemów z płynnością finansowa oraz szans na temat jej odzyskania

² Wydane nie wcześniej niż 1 miesiąc przed dniem złożenia wniosku

